

Vedtekter for Bærum Husflidsforening



Revidert 1976

Revidert 1984

Revidert 1992

Revidert 1994

Revidert 2011

Revidert 2015

§1 Formål

Foreningens formål er å fremme god norsk husflid kulturelt, sosialt og økonomisk.

§2 Virksomhet

Målet søkes nådd ved:

- 2.1 Opplæring i husflidsarbeid med krav til grundighet og kvalitet.
- 2.2. Opplysningsarbeid gjennom tidsskrift, presse og andre massemedier.
- 2.3. Møtevirksomhet med foredrag, utstillinger, demonstrasjoner og andre lignende tiltak.
- 2.4. Bruk og tilpasning av stedegne teknikker, modeller og mønstre.
- 2.5. Å fremme produksjon av gode og tidsmessige husflidsvarer.
- 2.6. Å fremme husflid som aktivitet for barn, unge, eldre, funksjonshemmede og andre interesserte.
- 2.7. Å medvirke til samarbeid med lokallag og andre som har husflid på sitt program.
- 2.7.1 Regionmøter med Asker Husflidslag.

§3 Medlemmer

- 3.1. Alle interesserte kan bli medlemmer av foreningen mot å betale en årlig kontingent.
- 3.2. I kontingenten ligger abonnement på tidsskriftet Norsk Husflid, kontingent til Norges Husflidslag, kontingent til fylkeslaget og kontingent til lokallaget.
- 3.3. Hvert medlem betaler kontingenten direkte til Norges Husflidslag, og lokallagenes del refunderes etter frister vedtatt av landsmøtet i Norges Husflidslag.
- 3.4. Ungdom under 26 år er juniormedlemmer

§4 Arbeidsår

- 4.1. Foreningens arbeids- og regnskapsår følger kalenderåret.

§5 Årsmøte

- 5.1. Årsmøtet er lagets øverste myndighet og holdes hvert år innen primo mars.
- 5.2. Årsmøtet innkalles med minst 14 dagers skriftlig varsel til medlemmene.
- 5.3. Forslag om saker som ønskes tatt opp på årsmøtet, må sendes til styret innen 15. januar.
- 5.4. Stemmerett på årsmøtet har medlemmer som har betalt forfalt kontingent.
- 5.5. Styremedlemmene i husflidsforeningen har stemmerett, men de deltar ikke i avstemning som gjelder bedømmelsen av styrets egne disposisjoner.
- 5.6. Ekstraordinært årsmøte innkalles med vanlig varsel når styret finner det nødvendig, eller når minst 1/3 av medlemmene skriftlig krever det. Ekstraordinært årsmøte behandler bare de saker som er nevnt i innkallingen. Stemmerett på ekstraordinært årsmøte har bare de som hadde stemmerett ved siste ordinære årsmøte.

§6 Dagsorden for årsmøtet

Styret fastsetter dagsorden for årsmøtet. Den skal omfatte:

- 6.1. Valg av møteleder
- 6.2. Årsmelding
- 6.3. Revidert regnskap.
- 6.4. Arbeidsplan og budsjett for neste år
- 6.5. Andre saker som er nevnt i innkallingen.
- 6.6. Valg av
 - a) leder
 - b) styremedlemmer

- c) varamedlemmer til styret
 - d) utsendinger til fylkeshusflidslagetets årsmøte
 - e) revisor
 - f) valgkomité for neste årsmøte
 - g) valg av kretsrepresentanter
- 6.7. a) Valgkomitéen består av tre medlemmer og ett varamedlem. Ett medlem skiftes ut hvert år, første gang ved loddtrekning.
- b) Valgkomitéen foreslås og velges av årsmøtet. Styret har anledning til å fremme forslag.

§7 Valg

Leder bør ikke gjenvelges etter å ha fungert sammenhengende i seks år.

Styremedlemmer bør ikke gjenvelges etter å ha fungert sammenhengende i åtte år.

For hver krets velges minimum to representanter for minimum to år av gangen. De er ikke på valg samtidig.

- 7.1 Valg av leder, styremedlemmer og varamedlemmer skal skje skriftlig hvis ett av medlemmene forlanger det.
- 7.2. For å anses valgt, må en kandidat ha oppnådd mer enn halvparten av de avgitte stemmer. Blanke stemmer teller med. Oppnår ingen dette ved første valg, holdes omvalg mellom de to som har flest stemmer. Står stemmene likt, avgjøres valget ved loddtrekning.

§8 Styrets sammensetning

- 8.1. Foreningens styre består av leder og fem styremedlemmer.
- 8.2. Ett av styremedlemmene bør spesielt ha kjennskap til voksenopplæring.
- 8.3. Leder velges hvert år.

Andre styremedlemmer og varamedlemmer velges for to år om gangen. Hvert år går halvparten av styremedlemmene ut, første gang ved loddtrekning.

- 8.4. Styret velger selv nestleder, eventuelt kasserer og sekretær.
- 8.5. Kretsrepresentantene skal være bindeledd mellom foreningens styre og medlemmene i de respektive kretsene og følge retningslinjer som fastsettes av styret.
- 8.6. Styret innkaller kretsrepresentantene til møte minst to ganger i året. Det blir her gjort kjent med styrets beslutninger.
- 8.7. Det føres referat som sendes alle representantene umiddelbart.

§9 Styrets arbeid

- 9.1. Styret skal lede arbeidet i samsvar med foreningens vedtekter og årsmøtets vedtak.
- 9.2. Leder innkaller til møte når denne finner det nødvendig eller når det forlanges av tre av de øvrige.
 - 9.2.1. Fra styremøtene føres det protokoll/referat som godkjennes av de møtende.
- 9.3. Styret har ansvaret for foreningens voksenopplæring og at den drives i samsvar med gjeldende regler. Om nødvendig utpeker/tilsetter styret studieleder/sekretær.
- 9.4. Styrets leder representerer laget utad.
- 9.5. Styret har ansvar for drift og økonomi.
- 9.6. Styret kan oppnevne utvalg til å ta seg av bestemte oppgaver.
- 9.7. Styret utarbeider nødvendige instruksjer.
- 9.8. Styret legger frem årsmelding, regnskap, budsjett og arbeidsplan for årsmøtet.
- 9.9. Styret er ansvarlig for foreningens materiell og kan oppnevne materialforvalter.
- 9.10. Styret sender årsmelding til fylkeslaget etter nærmere angitte frister.

- 9.11. Styret kan gjøre gyldig vedtak når lederen, eller i dennes sted nestlederen, og minst halvparten av de andre medlemmene i styret møter og disse er enige.
- 9.12. Er et vedtak ikke enstemmig, kan hvert av styremedlemmene kreve sin stemmegivning protokollert.
- 9.13. Det er styrets ansvar at varamedlemmer blir holdt orientert om styrets vedtak.

§10. Arbeidsutvalg

- 10.1. Styret kan nedsette et arbeidsutvalg som består av lederen og to av styremedlemmene.
- 10.2. Arbeidsutvalget forbereder saker som skal behandles av det samlede styre.
- 10.3. Arbeidsutvalget kan treffe vedtak i saker som må avgjøres før en kan få holdt styremøte.
- 10.4. Arbeidsutvalget kan gjøre vedtak når alle er enige.
- 10.5. Melding om vedtak i arbeidsutvalget skal straks sendes de øvrige styremedlemmene.

§11 Voksenopplæring

- 11.1. Norges Husflidslag er medlem av Studieforbundet Kultur og Tradisjon.
- 11.2. Studiearbeid kan foregå i lokallagets regi.
- 11.3. Husflidsforeningen må følge de til enhver tid gjeldende regler om voksenopplæring fra Kunnskapsdepartementet.
- 11.4. Husflidsforeningens styre har ansvar for
 - at studieleder og kursledere snarest mulig får informasjon om endringer i regler og lover
 - å arrangere studietiltak i henhold til gjeldende regler og instruksjer
 - å sende inn rapporter og regnskap etter nærmere angitte frister

§12 Voldgift

- 12.1. Tvilstilfelle angående medlemskap eller tolkning av vedtekter, forelegges fylkeshusflidslagets styre til avgjørelse.

§13 Vedtektsendring

- 13.1. Forslag til endring av vedtekter kan bare behandles på ordinært årsmøte. Det skal stå i innkallingen hva endringen går ut på.
- 13.2. Til gyldig vedtak kreves 2/3 flertall av avgitte stemmer.
- 13.3. Forslag til vedtektsendringer må sendes skriftlig før 15. januar.
- 13.4. Fylkeslaget skal godkjenne vedtektsendringer.

§ 14. Oppløsning

- 14.1. Vedtak om oppløsning av foreningen kan bare bli gjort på ordinært årsmøte og med $\frac{3}{4}$ flertall av de avgitte stemmer.
- 14.2. Dersom foreningen blir oppløst, skal eiendelene foreningen måtte ha, gå til fremme av husflid i kommunen (Bærum Husflidsfond).
- 14.3. Eiendelene forvaltes av fylkeshusflidslaget, hvis ikke annet er bestemt.
- 14.3.1. Bærum Husflidsfond bestyres da av en komité, bestående av foreningens leder og to styremedlemmer.

